



**Aika** 31.5.2022 klo 17.00 – 18.55

**Paikka** Seurakuntakeskus, hallinnollinen kokoushuone

<b>Jäsenet</b>	Meijer Tarja	kirkkoherra	puheenjohtaja
	Matalamäki Pirkko	erityisluokanopettaja	varapuheenjohtaja
	Hammert Hans	asiantuntija	
	Kiiski Aija	opettaja	
	Pöykkö Enni	kanttori	
	Rautasuo Markku	maanviljelijä	
	Saarnio Rauno	taluspäällikkö	
	Suvanto Sirpa	maatalousyrittäjä	
	Tokola Jonne	rakennusmestari	
	Tonteri Tarja	diakonissa, eläkeläinen	
Virtanen Jarmo	rakennusinsinööri		

**Lisäksi kokoukseen  
on kutsuttu**

Puustinen Päivi	kirkkovaltuuston puheenjohtaja luokanopettaja, FM
Nikander Ulla	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja luokanopettaja, eläkkeellä
Nieminen Helena	talusjohtaja, pöytäkirjanpitäjä
Kupiainen Jari	kehityspäällikkö, Jarmo Virtasen varajäsen

**Poissa** Virtanen Jarmo  
Tokola Jonne

**44 §  
Kokouksen avaaminen**

Esitys Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**45 §  
Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin.



#### 46 §

##### Pöytäkirjan 5/2022 tarkastajien valitseminen

Esitys Pöytäkirjan 4/2022 tarkastajat olivat Anneli Sundberg ja Rauno Saarnio. Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan 5/2022 tarkastajiksi valittiin Hans Hammert ja Tarja Tonteri.

#### 47 §

##### Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi sillä muutoksella, että lisäksi käsitellään pykälä 59.

#### 48 §

##### Aija Kiisken ero seurakunnan luottamustehtävistä

Aija Kiiski muuttaa pois Mäntsälästä 1.6.2022, joten hänen luottamustehtäviensä Mäntsälän seurakunnassa päättyvät. Aija Kiiski on kirkkoneuvoston ja valtuuston jäsen sekä kirkkoneuvoston edustaja varhaiskasvatuksen ja perheyön työryhmässä.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. toteaa, että Aija Kiiski muuttaa pois paikkakunnalta 1.6.2022,
2. toteaa, että kirkkoneuvoston varsinaiseksi jäseneksi nousee jäljellä olevaksi kaudeksi 2022 Aija Kiisken henkilökohtainen varajäsen Anneli Sundberg,
3. toteaa kirkkovaltuustolle, että valtuuston listalta Turvallinen kotiseurakunta nousee varajäsen Matti Virpiaro varsinaiseksi jäseneksi kirkkovaltuustoon sen jäljellä olevaksi kaudeksi 2022 ja
4. esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee Anneli Sundbergille henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvostoon.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Rauno Saarnio saapui kokoukseen klo 17.50 pykälän 48 käsittelyn aikana.



## 49 §

### Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021

Kirkkovaltuuston valitsevat seurakunnan tilintarkastajat ovat suorittaneet seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen tilivuodelta 2021 ja jättävät viikolla 22 tilintarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen, joka esitellään kokouksessa.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja
2. päättää jättää sen kirkkovaltuustolle.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Jari Kupiainen saapui kokoukseen klo 17.20 pykälän 49 käsittelyn aikana.

## 50 §

### Eri työmuotojen alustavat talousarvioehdotukset

Seurakuntien toiminta- ja taloussuunnittelujärjestelmä käsittää kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä siihen sisältyvän talousarvion. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi.

Kirkon taloushallinnon ohje talousarviokehysten valmistelusta 4.2: ”Talousarvion kehykset perustuvat verotuloennusteeseen, tulevaisuuden näkymiin, toiminnan määrään ja laadun muutoksiin, aikaisemmin tehtyihin strategisiin linjauksiin ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Lähtökohtina ovat myös kuluvan vuoden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ja viimeksi valmistunut tilinpäätös. Kehykset muodostavat sen taloudellisen liikkumavaran, jonka puitteissa eri toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden tulee laatia omat talousarvio-, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksensa. Kirkkoneuvosto päättää kehyksistä sekä muista annettavista ohjeista ja perusteista eri osapuolten kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen.”

Kuluvan vuoden verotulokertymä on huhtikuun lopussa 5,7 % korkeampi kuin edellisenä vuonna, ja 11,3 % korkeampi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2020.

Työmuodoille tulee ilmoittaa kevään kuluessa vuoden 2023 talousarvioehdotuksissa käytettävä kustannustaso. Mikäli toimintaa koskevat kustannukset muutoin kohoavat, on niistä esitettävä tarkat perustelut.

Vuoden 2021 talousarvioehdotuksissa käytettiin toimintamenojen kustannustasona kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti - 2 prosenttia verrattuna vuoden 2020 talousarvioon.

Vuoden 2022 talousarvioehdotuksissa käytettiin toimintamenojen kustannustasona kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti +/- 0 prosenttia verrattuna vuoden 2021 talousarvioon, kuitenkin niin, että henkilöstömenoihin lisättiin kustannusten nousuvarausta 2,0 prosenttia.

Liitteenä n:o 1 ehdotus talousarvion laadintaohjeeksi ja liitteenä n:o 2 seurakunnan toimintastrategia.



Esitys Kirkkoneuvosto

1. keskustelee seurakunnan talouden tämänhetkisestä tilanteesta ja
2. päättää vuoden 2023 talousarvioehdotuksissa käytettävästä kustannustasosta sekä
3. päättää strategian mukaisista toimintalinjauksista ja ohjeista, jotka työalojen tulee huomioida laatiessaan toimintasuunnitelmia vuosille 2023 – 2025.

Päätös Kirkkoneuvosto

1. keskusteli seurakunnan talouden tämänhetkisestä tilanteesta,
2. päätti seurakunnallisen toiminnan työmuotojen vuoden 2023 talousarvioehdotuksissa käytettäväksi kustannustason muutokseksi 0 prosenttia verrattuna vuoden 2022 talousarvioon, kiinteistöjen osalta huomioidaan energia- ym. kiinteistöjen hoitoon vaikuttavien hintojen nousu ja
3. keskusteli painopistealueista ja totesi, että seurakunnan toimintastrategia on kokonaisuudessaan voimassa, ja päätti, että seurakunnan toiminnassa vuonna 2023 painopistealueena on
  - turvattomuus ja avuntarve
  - ylisukupolvinen vuorovaikutus.

## 51 §

### Kehitysvammahuollon seurakuntapastorien viran palkkauksesta aiheutuneiden kustannusten tilinpäätöstiedot vuodelta 2021

Taloustoimistossa on laadittu tilinpäätös kehitysvammahuollon seurakuntapastorien viran palkkauksesta aiheutuneista kustannuksista vuodelta 2021 ja se on jätetty kehitysvammaistyön johtokunnalle, joka käsitteli tilinpäätöksen 3.5.2022 (liite n:o 3).

Esitys Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi laaditun tilinpäätöksen kehitysvammahuollon seurakuntapastorien viran palkkauksesta aiheutuneista kustannuksista vuodelta 2021,
2. käsittelee sen ja
3. päättää suorittaa tilinpäätöksen mukaisen palautuksen sopijaseurakunnille vuodelta 2021.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 52 §

## Kehitysvammahuollon seurakuntapastorien virkojen palkkauskustannuksista laadittu talousarvioesitys vuodelle 2023 ja toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025

Kehitysvammahuollon seurakuntapastorien virkojen palkkauskustannuksista on laadittu talousarvioesitys vuodelle 2023 sekä toimintasuunnitelma vuosille 2023-2025. Kehitysvammaistyön johtokunta käsitteli ne 3.5.2022 kokouksessaan. Talousarvioesitys ja toimintasuunnitelma liitteinä n:o 4 ja 5.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi laaditun talousarvioesityksen kehitysvammahuollon seurakuntapastorien virkojen palkkauksesta aiheutuvista kustannuksista vuodelle 2023 sekä toimintasuunnitelman vuosille 2023-2025,
2. käsittelee ne ja
3. päättää lähettää ne edelleen tiedoksi sopijaseurakunnille talousarvioiden laadintaa varten.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

### 53 §

#### Hinnastot vuodelle 2023

Liitteenä n:o 6 on ehdotus hinnastoiksi 1.1.2023 alkaen.

Vuonna 2021 hinnastoja korotettiin seurakuntakeskuksen, Ankkurin ja Hyökännymmen kerhotalon vuokrien osalta 3 %, myös hautainhoitohinnastoa korotettiin.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää vuoden 2023 hinnastoista.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti palauttaa hinnastot uudelleen valmisteluun ja palata niihin syksyllä.

### 54 §

#### Kolehtisuunnitelma

Kirkkojärjestyksen 2. luvun 8 §:ssä säädetään, että "kirkkoneuvosto... vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty kirkkolain 22. luvun 2 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisesti."

Kolehdeista osa on kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämiä. Vain ns. vapaat sunnuntait ovat seurakuntakohtaisesti päätettävissä.

Liitteenä n:o 7 on ajalla 1.1.-8.5.2022 kerättyjen kolehtien määrät kirkkoneuvostolle tiedoksi. Uusi kolehtisuunnitelma liitteenä n:o 8.

Esitys Kirkkoneuvosto

1. päättää vahvistaa kolehtisuunnitelman ajalle 1.7.- 31.12.2022 ja



2. antaa kirkkoherralle oikeuden perustellusta syystä poiketa vahvistetusta kolehtisuunnitelmasta.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 55 §

### Mäntsälän seurakunnan tilinkäyttöoikeudet

Mäntsälän seurakunnan pankkitileihin tulee lisätä käyttöoikeus kirkkoherra Tarja Meijerille ja poistaa vastaava käyttöoikeus Mikko Seppälältä. Talousjohtaja Helena Niemisellä säilyy laajat käyttöoikeudet. Lisäksi tulee toimistosih-teeri Eija Kuismalle lisätä oikeus yksin allekirjoittaa enintään 1000 euron vaihtorahatilauksia ja -nostoja ja poistaa vastaava käyttöoikeus toimistosih-teeri Ulla Laineelta. Kanslisti Maiju Blomqvistilla tämä oikeus säilyy.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää

1. lisätä Mäntsälän seurakunnan pankkitileihin käyttöoikeuden kirkkoherra Tarja Meijerille,
2. poistaa Mikko Seppälältä Mäntsälän seurakunnan pankkitilien käyttöoikeuden,
3. lisätä toimistosih-teeri Eija Kuismalle oikeuden yksin allekirjoittaa enintään 1000 euron vaihtorahatilauksia ja -nostoja sekä
4. poistaa toimistosih-teeri Ulla Laineelta oikeus yksin oikeus allekirjoittaa enintään 1000 euron vaihtorahatilauksia ja -nostoja.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 56 §

### Seuraavat kirkkoneuvoston kokoukset

Esitys Kirkkoneuvosto päättää syksyn 2022 kokousten kokouspäivämäärät.

Päätös Kirkkoneuvosto päätti, että syksyn 2022 kokousten päivämäärät ovat 25.8., 22.9., 17.11. ja 8.12.

## 57 §

### 20.5.2022 maksamattomina olleet laskut



- Kolmesta huomautuksesta huolimatta seurakunta ei ole saanut suorituksia kaikkiin laskuihin. Luettelo maksamattomista laskuista nähtävillä kokouksessa.
- Esitys Kirkkoneuvosto
1. toteaa 20.5.2022 maksamattomina olleet laskut ja
  2. päättää kirjata ne luottotappioiksi.
- Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 58 §

### Vapaa-aika- ja työvuorolista toukokuu-lokakuu 2022

- Toiminnallisen sektorin vapaa-aika- ja työvuorolista ajalle toukokuu – lokakuu 2022 liitteenä n:o 9.
- Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy toiminnallisen sektorin vapaa-aika- ja työvuorolistan ajalle 1.5. - 31.10.2022.
- Päätös Esitys hyväksyttiin.

## 59 §

### Valmiussuunnitelman päivitys

- Kirkkohallituksen ohjeen mukaan seurakunnalla tulee olla valmiussuunnitelma. Suunnitelma on päivitetty kevään 2022 aikana kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti. Valmiussuunnitelma esiteltiin kokouksessa.
- Päätös Kirkkoneuvosto hyväksyi päivitetyn valmiussuunnitelman.

## 60 §

### Kokouksen päättäminen

- Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus. Kokouksesta laadittu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoheranvirastossa 10.-30.6.2022 ma-pe klo 9-13.
- Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.55 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet liitettäväksi (liite n:o 10) pöytäkirjaan.